https://urologie-wuerzburg.de/job/buerokraft-m-w-d-arztpraxis/

Bürokraft m/w/d ab sofort in Vollzeit (40 Std.) oder Teilzeit in urologischer Facharztpraxis in Würzburg

Beschreibung
Job-Beschreibung

Wir suchen Dich als Bürokraft am Empfang in unserer Facharztpraxis für Urologie & Urogynäkologie. Bei uns findest Du ein kollegiales Team, in dem gegenseitige Unterstützung selbstverständlich ist. Wir legen großen Wert auf eine positive Arbeitsatmosphäre, in der sich jeder wohl und geschätzt fühlt.

Unsere Praxis liegt in Würzburg in der Kaiserstraße. In beinahe einem Jahrzehnt haben wir ein funktionierendes Arbeitsklima etabliert, welches neben anspruchsvoller Arbeit an PatientInnen auch Freude an der Arbeit möglich macht.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben
Deine Aufgaben

- Annahme und Betreuung der Patientinnen und Patienten während und nach der Behandlung
- Organisieren der Praxisabläufe
- Durchführung unterschiedlicher Verwaltungsarbeiten
- Ermittlung und Bestellung von Material

Qualifikationen / Anforderungen
Qualifikationen

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement
- Sorgfältige, saubere und eigenständige Arbeitsweise
- Zuverlässig, teamfähig und motiviert
- Freundliches gepflegtes Auftreten
- Gute EDV-Kenntnisse in Word und Excel, Medistarkenntnisse wären wünschenswert, sind aber kein Muss

Leistungen der Anstellung
Unsere Leistungen für dich

Wir bieten dir:

- Familienfreundliches Arbeitsklima (wir haben selbst 3 Kinder)
- Gute Bezahlung
- Überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Vermögenswirksame Leistungen
- Moderne und digitale Praxis
- Großzügige Urlaubsregelung: Unsere Praxis schließt fast zu allen bayerischen Schulferien!
- Deine Anstellung ist in Voll- oder Teilzeit möglich

Arbeitgeber
Urologische Gemeinschaftspraxis Dr. Christine Höfling-Streitenfeld und Hein Streitenfeld

Arbeitspensum
Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung
Sobald wie möglich

Dauer der Anstellung
Unbefristet

Industrie / Gewerbe
Bürokraft in urologischer Praxis

Arbeitsort
Kaiserstra0e 29, 97070, Würzburg, Bayern, Deutschland

Grundgehalt
verhandelbar € - **Grundgehalt**
verhandelbar €

Veröffentlichungsdatum
12. Januar 2024

Gültig bis
24.12.2024

- Übernahme von Fortbildungskosten
- Optimale Verkehrsanbindung durch die Nähe zum Hauptbahnhof
- Wertschätzung
- Sicherer Arbeitsplatz, dank unbefristetem Arbeitsvertrag
- Kostenlose Getränke: Kaffee/Wasser/Tee

Ansprechpartner
Deine Ansprechpartnerin:

Dr. Christine Höfling-Streitenfeld